



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА**  
**Управление по Кировской области**

---

г. Киров

от «29» апреля 2014 г.

№ 195

**ПРИКАЗ**

**О создании комиссии по приёму, оценке стоимости, хранению, реализации (выкупу), включению принятых в установленном порядке к бухгалтерскому учету подарков, стоимость которых превышает 3 тыс. рублей, в реестр федерального имущества**

Во исполнение подпункта а) пункта 4 Национального плана противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 г. № 297 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 12, ст. 1245), и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 3, ст.279)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию в Кировском УФАС России по приёму, оценке стоимости, хранению, реализации (выкупу), включению принятых в установленном порядке к бухгалтерскому учету подарков, стоимость которых пре-

вышает 3 тыс. рублей, в реестр федерального имущества, в следующем составе:

Председатель комиссии: руководитель управления Молчанов А.В.

Члены комиссии: помощник руководителя Мищихина И.А.

ведущий специалист-эксперт Леушина О.А.

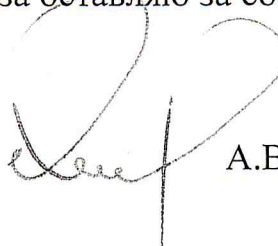
2. Ответственным лицом за ведение журнала регистрации уведомлений о вручении подарков, прием подарков по акту приема-передачи, хранение и реализацию (выкуп) подарков назначить ведущего специалиста-эксперта Леушину О.А.

3. Ответственным лицом за определение стоимости подарков, принятие к бухгалтерскому учету подарков, стоимость которых превышает 3 тыс. рублей, и включение их в реестр федерального имущества назначить помощника руководителя Мищихину И.А.

4. Созданной Комиссии в своей деятельности руководствоваться Приказом от 10 апреля 2014 года № 242/14 «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственными служащими ФАС России, работниками Федерального государственного автономного учреждения «Учебно-методический центр» Федеральной антимонопольной службы» (г. Казань) о подарках, полученных в связи с протокольными мероприятиями, порядке сдачи и оценки подарков, их реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от их реализации».

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления



А.В. Молчанов